



Schein / Course Certificate

Persönliche Daten / Personal Data

Nachname / Last name:

Vorname / First name:

Matrikelnummer / Registration number:

Kursdaten / Course Details

Name des Kurses / Name of course:

Kurscode / Course code:

Jahr WS/SS / Year WS/SS:

Name des Dozenten / Lecturer's name:

Veranstaltungsart / Type of course:

Erbrachte Leistung / work performed:

Thema der Hausarbeit/des
Vortrags / title of the seminar paper/
presentation:

ECTS Credits:

Note / Grade:

Bitte tragen Sie die ECTS Credits auch ein, wenn der Kurs nicht bestanden wurde. / Please also enter the ECTS credits if the course was not passed.

Ort und Datum / Place and date:

Unterschrift des Dozenten oder des Institutes / Signature
of the professor or institute

Hinweis: Bitte drucken Sie für jeden Kurs, den Sie absolviert haben, eine Kopie dieses Zertifikats aus. Die zuständigen Lehrkräfte müssen das Dokument ausfüllen und mit Stempel und Unterschrift versehen. Danach muss die Bescheinigung an das International House, Mobilitätsbüro, geschickt werden. Entweder Sie bringen das Original persönlich mit oder das Lehrpersonal schickt die Bescheinigung per E-Mail/interne Post.

Für weitere Informationen kontaktieren Sie uns per E-Mail: exchange@tu-braunschweig.de

Note: Please print out a copy of this certificate for each course you have done. The relevant teaching staff has to complete the document and add stamp and signature. After this the certificate has to be forwarded to the International House, Mobility Office. Either you bring the original personally or the teaching staff will send the certificate by e-mail/internal mail.

For further information please contact us by email: exchange@tu-braunschweig.de